

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
Протокол от «04» июня 2021г. №12

УТВЕРЖДЕНО

и введено в действие приказом
от «08» июня 2021 г №01-06/156

ПОЛОЖЕНИЕ

о портфеле / портфолио достижений обучающихся Муниципального общеобразовательного учреждения «Ёдвинская средняя общеобразовательная школа»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о портфеле/портфолио достижений обучающихся в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Ёдвинская средняя общеобразовательная школа» (далее по тексту – Положение, Школа) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, основного общего, среднего общего образования», Уставом Школы, основной образовательной программой НОО, ООО, СОО Школы.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях создания условий в рамках реализации федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования, концепции профильного обучения в образовательных учреждениях, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, внедрения системы учета внеучебных достижений обучающихся определяет структуру, примерное содержание портфолио индивидуальных достижений обучающихся образовательных учреждений.

1.3. Портфолио является способом фиксирования, накопления и оценки работ, результатов обучающегося, свидетельствующих о его усилиях, прогрессе и достижениях в различных областях за определенный период обучения.

1.4. Портфолио позволяет учитывать результаты обучающегося в разнообразных видах деятельности: учебной, творческой, спортивной, социальной, коммуникативной.

1.5. Портфолио обучающегося – это комплекс документов, представляющих совокупность сертифицированных или несертифицированных индивидуальных учебных достижений, выполняющих роль индивидуальной накопительной оценки, которая является составляющей рейтинга обучающихся.

1.6. Портфолио служит для сбора информации о продвижении обучающегося в учебной деятельности, для оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, отвечающих требованиям стандарта к основным результатам начального, основного и среднего общего образования, а также для представления личности обучающегося при переходе на следующий уровень обучения.

1.7. Особенности портфолио на трех уровнях обучения:

Уровень начального общего образования (далее – НОО) – важной задачей портфолио ученика начального общего образования является привитие учащимся первичных навыков самооценки, привлечение внимания родителей к успехам своих детей и вовлечение их в сотрудничество с учителем и самими учащимися. Портфолио служит для сбора информации о динамике продвижения обучающегося в учебной деятельности и позволяет реально оценить готовность ребенка к дальнейшему обучению;

Уровень основного общего образования (далее – ООО) – портфолио основного общего образования служит для сбора информации, об образовательных достижениях обучающегося в различных видах деятельности (учебно-познавательной, трудовой, творческой, общественной и т.д.); для повышения образовательной и общественной активности

школьников, уровня осознания ими своих целей, потребностей, возможностей, личностных качеств; для определения дальнейшего профиля обучения;

Уровень среднего общего образования (далее – СОО) – портфолио среднего общего образования служит инструментом профилизации обучения и создания индивидуальной образовательной траектории обучающегося, отражает результаты индивидуальной образовательной активности, степени развитости, воспитанности и социализированности его личности;

1.8. Портфолио оформляется по желанию ученика и его родителей.

2. Цели и задачи составления портфолио.

2.1. Цель портфолио – собрать, систематизировать и зафиксировать результаты развития обучающегося, его усилия, прогресс и достижения в различных областях, демонстрировать весь спектр его способностей, интересов, склонностей, знаний и умений.

2.2. Основными задачами составления Портфолио являются:

- поддерживать и поощрять высокую учебную мотивацию обучающихся;

- поощрять их активность и самостоятельность, расширять возможности обучения и самообучения; - развивать навыки рефлексивной и оценочной (в том числе самооценочной) деятельности обучающихся;

- формировать умение учиться - ставить цели, планировать и организовывать собственную учебную деятельность;

- учитывать возрастные особенности развития универсальных учебных действий обучающегося по ступеням обучения;

- закладывать дополнительные предпосылки и возможности для его успешной социализации;

- укреплять взаимодействие с семьей обучающегося, повышать заинтересованность родителей (законных представителей) в результатах развития ребенка и совместной педагогической деятельности со школой;

- активно вовлекать обучающихся и их родителей в оценочную деятельность на основе проблемного анализа, рефлексии и оптимистического прогнозирования.

2.3. Портфолио реализует следующие функции образовательного процесса:

Диагностическую: фиксируются изменения и рост показателей за определенный период времени.

Целеполагания: поддерживает образовательные цели, сформулированные стандартом.

Мотивационную: поощряет детей, педагогов и родителей к взаимодействию в достижении положительных результатов.

Содержательную: максимально раскрывает спектр достижений и выполняемых работ.

Развивающую: обеспечивает непрерывность процесса развития, обучения и воспитания от класса к классу.

Рейтинговую: показывает диапазон и уровень навыков и умений.

3. Структура и содержание портфолио

С целью сохранения индивидуальности Портфолио каждого обучающегося как средства самовыражения, рекомендуется не ставить ребенка в строгие рамки и предлагается его примерное содержание. Таким образом, Портфолио индивидуальных достижений обучающегося может включать в себя следующие разделы:

- титульный лист, который содержит основную информацию (фамилия, имя, отчество, учебное заведение, класс, контактную информацию и фото обучающегося (по желанию родителей и обучающегося));

- «Мой портрет» (личные сведения об обучающемся);

- «Портфолио работ»;

- «Портфолио достижений, документов»;

- «Портфолио отзывов»;

- «Копилка» (заполняется ребенком при его желании и по его усмотрению). Структура представлена в Приложении 1.

3.1. Раздел «Мой портрет» может включать в себя:

- личные данные обучающегося;
- данные о семье, друзьях, увлечениях, интересах ребёнка, занесённые им в портфолио самостоятельно на добровольной основе;
- информация, помогающая обучающемуся проанализировать свой характер, способности, узнать способы саморазвития, самосовершенствования, самопознания: результаты анкет, тестов, рекомендации по результатам анкетирования и тестирования;
- описание целей, поставленных обучающимся на определенный период, анализ их достижений;
- результаты проведенной работы по профессиональному и личностному самоопределению;
- другие сведения, раскрывающие способности обучающегося

Провести самоанализ учащемуся помогут: анкеты «Немного о себе», «Моя родословная»; тесты «Кто Я? Какой Я?», «К чему Я стремлюсь в жизни?».

3.2. «Портфолио работ» - включает в себя выборку детских работ - формальных и творческих, выполненных в ходе обязательных учебных занятий по всем изучаемым предметам, а также в ходе посещаемых учащимися факультативных учебных занятий, реализуемых в рамках образовательной программы образовательного учреждения.

3.2.1. Обязательной составляющей портфеля достижений являются материалы стартовой диагностики, промежуточных и итоговых стандартизированных работ по отдельным предметам.

3.2.2. Остальные работы должны быть подобраны так, чтобы их совокупность демонстрировала нарастающие успешность, объем и глубину знаний, достижение более высоких уровней формируемых учебных действий.

Этот раздел включает в себя:

- выборки детских работ по всем учебным предметам, отражающие динамику формирования универсальных учебных действий и динамику развития компетентностей обучающегося;
- исследовательские работы и рефераты (указываются изученные материалы, название реферата, количество страниц, иллюстраций и т.п.);
- проектные работы (указывается тема проекта, дается описание работы; возможно приложение в виде фотографий, текста работы в печатном или электронном варианте);
- техническое творчество: модели, макеты, приборы (указывается конкретная работа, дается ее краткое описание, фотографии);
- работы по искусству (дается перечень работ, фиксируется участие в выставках);
- другие формы творческой активности: участие в школьном театре (указывается продолжительность подобных занятий);
- занятия в учреждениях дополнительного образования, на различных учебных курсах (указывается название учреждения или организации, продолжительность занятий и их результаты);
- участие в олимпиадах и конкурсах (указывается вид мероприятия, время его проведения, достигнутый результат);
- участие в конференциях, учебных семинарах, лагерях (указывается тема мероприятия, название проводившей его организации и форма участия в нем обучающегося);
- участие в спортивных мероприятиях (указываются сведения об участии в соревнованиях, наличии спортивного разряда);
- иная информация, раскрывающая творческие, проектные, исследовательские способности обучающихся.

3.3 Раздел «Мои достижения» или «Портфолио документов» - достижений, документов» входят сертифицированные (документированные) индивидуальные достижения обучающихся. Этот раздел может включать в себя отражение результатов участия:

- в предметных олимпиадах, интеллектуальных и творческих конкурсах, как нетелекоммуникационных, так и дистанционных, проектах различного уровня: школьные, муниципальные, региональные, всероссийские и др.;
- в мероприятиях и конкурсах, проводимых учреждениями дополнительного образования, культурно-образовательными фондами и др.;
- образовательные тестирования и курсы по предметам;

- конкурсах и мероприятиях, организованными муниципальными и региональными органами управления;

- спортивных соревнованиях и других.

3.3.1 Совокупность этих материалов должна давать достаточно объективное, целостное и сбалансированное представление - как в целом, так и по отдельным аспектам, — об основных достижениях конкретного ученика, его продвижении во всех наиболее значимых аспектах обучения в школе.

3.3.2 Анализ, интерпретация и оценка отдельных составляющих и портфеля достижений в целом ведутся с позиций достижения планируемых результатов с учётом основных результатов начального, основного, среднего общего образования, закреплённых в федеральных государственных образовательных стандартах.

3.3.3 Информация о достигаемых обучающимся образовательных результатов должна быть представлена только в форме, не представляющей угрозы личности, психологической безопасности и эмоциональному статусу обучающегося.

3.4 «Портфолио отзывов» может включать в себя:

- систематизированные материалы наблюдений (оценочные листы, материалы и листы наблюдений и т.п.) за процессом овладения универсальными учебными действиями, которые ведут учителя-предметники, классные руководители, педагог-психолог и другие непосредственные участники образовательного процесса;

- характеристики отношения обучающегося к различным видам деятельности, представленные учителями, родителями, педагогами дополнительного образования, одноклассниками, представителями общественности (тексты заключений, рецензии, отзывы, письма и пр.); - анализ самим школьником своей деятельности.

3.5. Раздел «Копилка» заполняется самим обучающимся и по его усмотрению (фотоматериалы, презентации и т.д.).

4. Порядок формирования портфолио.

4.1. Портфолио обучающегося является одной из составляющих системы оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы и играет важную роль при переходе ребенка на следующий уровень обучения для определения вектора его дальнейшего развития и обучения.

4.2. Период составления портфолио:

- 1-4 классы- 4 года;

- 5-9 классы -5 лет;

- 10-11 классы -2 года.

4.3. Портфолио оформляется в папке - накопителе с файлами на бумажных носителях, также может сохраняться в электронном виде.

4.4. В формировании портфолио обучающегося участвуют обучающиеся, родители обучающихся (законные представители), классный руководитель, педагог-психолог, учителя-предметники, педагоги дополнительного образования, администрация школы.

4.5. Портфолио хранится у обучающегося, при наличии определенных условий может храниться в классном помещении школы в течение всего времени пребывания ребенка в нем. При переводе ребенка в другое образовательное учреждение портфолио выдается на руки родителям (законным представителям) вместе с личным делом (медицинской картой) ребенка.

4.6. В формировании Портфолио участвуют: обучающиеся, классные руководители, учителя - предметники, педагог-психолог, педагоги дополнительного образования, администрация школы, родители (законные представители).

5. Функциональные обязанности участников образовательного процесса при ведении портфолио обучающегося.

При формировании портфолио функциональные обязанности между участниками образовательного процесса распределяются следующим образом:

5.1. Классный руководитель:

- несет ответственность за организацию формирования портфолио, систематическое заполнение и знакомство родителей (законных представителей), администрации школы с его содержанием;
- оказывает помощь обучающимся в процессе формирования портфолио;
- проводит информационную, консультативную, диагностическую работу по формированию портфолио с обучающимися и их родителями;
- осуществляет посредническую функцию между обучающимися и учителями, педагогами дополнительного образования, представителями социума в целях пополнения портфолио;
- осуществляет контроль за пополнением обучающимися портфолио;
- обеспечивает обучающихся и родителей необходимыми формами, бланками, рекомендациями;
- оформляет итоговые документы, таблицу успеваемости.

5.2. Все педагогические работники (в том числе и педагоги дополнительного образования), участвующие в образовательном процессе ребёнка обязаны принимать участие в пополнении портфолио обучающегося.

5.3 Учителя-предметники, педагоги дополнительного образования:

- проводят информационную работу с обучающимися и их родителями по формированию портфолио;
- предоставляют обучающимся места деятельности для накопления материалов портфолио;
- организуют проведение олимпиад, конкурсов, конференций по предмету или образовательной области.

5.4 Родители обучающегося участвуют в оформлении и пополнении портфолио ребёнка.

5.5 Заместители директора:

- осуществляют общее руководство деятельностью педагогического коллектива по реализации технологии Портфолио в практике работы Школы;
- осуществляют контроль за деятельностью педагогического коллектива по реализации технологии Портфолио.

6. Подведение итогов работы.

6.1. Анализ, интерпретация и оценка отдельных составляющих Портфолио и Портфолио в целом ведутся с позиций достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы образования, отвечающих требованиям стандарта к основным результатам образования, для подготовки карты представления ученика при переходе на следующий уровень обучения.

6.2. Оценка как отдельных составляющих Портфолио, так и Портфолио в целом ведется на критериальной основе с применением уровневого подхода к построению измерителей и представлению результатов.

6.3. Портфолио сопровождается документами:

- состав Портфолио;
- критерии, на основе которых оцениваются отдельные работы, и вклад каждой работы в накопленную оценку выпускника.

6.4. Анализ Портфолио и исчисление итоговой оценки проводится классным руководителем. Критерии оценки отдельных составляющих Портфолио могут полностью соответствовать рекомендуемым или могут быть адаптированы классным руководителем применительно к особенностям образовательной программы и контингента учащихся.

6.5. В текущей оценочной деятельности и при оценке отдельных составляющих Портфолио целесообразно соотносить результаты, продемонстрированные учеником, с оценками типа:

- зачет/незачет, т.е. с оценкой, свидетельствующей об освоении опорной системы знаний и правильном выполнении учебных действий в рамках задач, построенных на опорном учебном материале;
- «высокий», «средний», «низкий» - при оценке уровня сформированности универсальных учебных действий обучающихся (метапредметные);

- «хорошо», «отлично» - с оценками, свидетельствующим об усвоении опорной системы знаний на уровне осознанного произвольного овладения учебными действиями, а также о кругозоре, широте (или избирательности) интересов.

6.6. По результатам накопленной оценки, которая формируется на основе материалов портфолио, в характеристике выпускника начальной, основной, средней школы делаются выводы о:

- сформированности у учащегося универсальных и предметных способов действий, а также опорной системы знаний, обеспечивающих ему возможность продолжения образования;
- сформированности основ умения учиться, понимаемой как способности к самоорганизации с целью постановки и решения учебно-познавательных и учебно-практических задач;
- индивидуальном прогрессе в основных сферах развития личности: мотивационно-смысловой, познавательной, эмоциональной, волевой, саморегуляции.

6.7. По результатам оценки Портфолио обучающихся может проводиться годовой образовательный рейтинг, выявляться обучающиеся, набравшие наибольшее количество баллов в классе, школе. Победители поощряются.

6.8. Система оценивания достижений обучающихся по материалам Портфолио прилагается. (Приложение 2). Оценка проводится классным руководителем 1 раз в год, суммируется по каждому виду деятельности и вносится в итоговый документ «Сводную ведомость» на каждого обучающегося (Приложение 3). В конце учебного года классный руководитель вносит результаты оценки Портфолио обучающихся в «Сводную итоговую ведомость класса» (Приложение 4). Сводные ведомости утверждаются директором, заверяется печатью школы и сдаются заместителям директора для осуществления внутреннего мониторинга качества образования.

Разделы рабочего Портфолио

1. Страницы раздела «Мой портрет»

Анкета «Немного о себе»

Инструкция: Уважаемый ученик! Просим тебя ответить на вопросы предлагаемой анкеты.

1. Фамилия _____
2. Имя, отчество _____
3. Почему тебе при рождении дали именно это имя? Что оно означает? _____

4. Ты сейчас в _____ классе. С какого класса обучаешься в этой школе? _____
5. Внеклассная деятельность (дополнительное образование: кружки, секции и т.д.) _____
6. Что тебе нравится делать в свободное время? _____

7. Какие фильмы, телепередачи, сериалы предпочитаешь смотреть? _____

5. Какая музыка и какой исполнитель тебе больше всего нравится? _____

6. Что ты любишь читать в свободное время, на какую тему? _____

7. Твои увлечения (хобби)? _____
8. Какие учебные предметы тебе нравятся? _____
9. Какие учебные предметы тебе не нравятся? _____
10. Какая область знаний более всего привлекает?
 - естественнонаучная: математика, физика, химия, биология, география;
 - общественно-научная: история, философия, обществознание, экономика;
 - гуманитарная: литература, русский язык; иностранные языки;
11. Кем бы ты хотел быть? Почему? _____

12. Какие еще профессии тебя привлекают? _____

12. Уровень образования, которое ты хотел бы получить:
 - высшее (вуз);
 - среднее или начальное профессиональное (техникумы, училища).

Спасибо!

План написания автобиографии

Автобиография начинается со слов «Я, ФИО». Далее информация о себе излагается в свободной форме, используются распространенные предложения.

- Ф.И.О.;
- Дата. Место рождения;
- Класс обучения;
- Информация о родителях, семье;
- Дошкольное детство: увлечения, любимые игрушки, детские мечты, желания;
- Школьная жизнь: первое впечатление о школе; самое яркое событие, связанное со школой; кем я хотел быть в 7-9 лет и почему; лучшее событие в моей жизни (описать событие, впечатления); моя первая награда; полезные выводы; человек, оказавший на меня большое влияние; переломный момент в моей жизни; взаимоотношения с друзьями, ровесниками и другими людьми;
- Профильное обучение: интересы, любимые занятия; над чем мне необходимо работать: личные качества, знания и умения; любимые школьные предметы или темы; предметы, которые мне нужны для овладения профессией; мои профильные предметы; мои успехи по этим предметам.

Дата

Подпись

Анкета «Моя родословная»

Инструкция: Уважаемый ученик! Просим тебя ответить на вопросы предлагаемой анкеты.

1. Напиши о своих родителях (или о других очень близких тебе людях):

	Мама	Папа
Фамилия		
Имя		
Отчество		
Дата рождения		
Профессия		
Какие они?		

2. Кто еще живет в вашей семье? _____

3. Что, по твоему мнению, нужно делать, чтобы сохранить семью крепкой и дружной?

4. Есть ли у вас любимые семейные праздники? Каковы общие увлечения? _____

5. А сейчас ответь на вопрос: «Что такое счастье семьи?» _____

Спасибо!

Тест «Кто Я? Какой Я?»

Инструкция: Попробуй заполнить каждую строчку, ответив на вопросы «Кто я?» или «Какой я?». Получится ли это у тебя?

Кто я?	Какой я?

Тест «К чему я стремлюсь в жизни?»

Инструкция: Перед тобой список жизненных ценностей. Они все значимы для человека, но для разных людей – в разной степени. Кому-то кажется самым важным иметь хорошее здоровье и друзей, кому-то – быть уверенным в себе, иметь интересную работу, деньги и т.д. Прочитай внимательно список и подумай, какая из жизненных ценностей имеет для тебя первостепенное значение. Поставь цифру «1». Далее поставь цифры «2», «3», ... до «21» в порядке убывания важности для тебя указанных ценностей. Посмотри, что у тебя получилось.

Жизненные ценности	Шкала
Хорошее образование	
Хорошая работа и карьера	
Счастливая семья	
Слава Деньги, богатство	
Дружба, наличие хороших и верных друзей	
Достижение в искусстве, музыке, спорте	
Уважение и восхищение окружающих	
Наука как познание нового	
Хорошее здоровье	
Уверенность в себе и самоуважение	
Хорошая пища	
Красивая одежда, ювелирные украшения	
Власть и положение	
Хороший дом, квартира	
Сохранение жизни и природы на Земле	
Счастье близких людей	
Благополучие государства	
Активная деятельность людей	
Любовь	
Свобода как независимость в поступках и действиях	

Спасибо!

2. Раздел «Портфолио работ»

Материалы стартовой диагностики, промежуточных и итоговых стандартизированных работ по отдельным предметам. На каждый предмет имеется свой «файл», в него вкладываются диагностические работы.

3. Раздел «Портфолио достижений, документов»

В «Портфолио достижений, документов» входят сертифицированные (документированные) индивидуальные достижения школьника: копии документов об участии в олимпиадах, конкурсах, спортивных соревнованиях и других мероприятиях (копии грамот, свидетельств, сертификатов и т.п.).

4. Раздел «Портфолио отзывов»

Раздел включает:

- оценочные листы, материалы и листы наблюдений и т.п. за процессом овладения универсальными учебными действиями, которые ведут учителя начальных классов, школьный психолог и другие непосредственные участники образовательного процесса;
- характеристики отношения ученика к различным видам деятельности, представленные учителями, родителями, педагогами дополнительного образования, одноклассниками, представителями общественности (тексты заключений, рецензии, отзывы, письма и пр.);
- анализ самим школьником своей деятельности.

Школьник может представить следующие материалы:

-Задание, которое мне больше всего понравилось

-Моя лучшая работа

-Я прочитал книг.

-Что я теперь знаю, чего не знал раньше?

-Что я теперь умею, чего не умел раньше?

-Мои цели и планы на следующий учебный год:

-Чему я еще хочу научиться?

-Какие книги хочу прочитать?

-Мое участие в школьных и классных праздниках и мероприятиях.

5. В раздел «Копилка» могут входить материалы по усмотрению обучающегося.

1. Достижения в учебной, интеллектуально-познавательной и научно-исследовательской деятельности.

Показатели	Измерители	Результат - балл
Учебная деятельность	2 - 8 класс – средний балл годовых оценок	До 5
	9 класс – результаты экзаменов и средний балл аттестата	До 5
	10 класс - средний балл годовых оценок	До 5
	11 класс – результаты ЕГЭ и средний балл аттестата	До 5
Олимпиады	Школьная: Победитель	3
	Призер	2
	Участник	1
	Муниципальная: Победитель	5
	Призер	4
	Участник	3
	Республиканская: Победитель	7
	Призер	6
	Участник	5
	Всероссийская: Победитель	9
	Призёр	8
	Участник	7
Спортивные достижения	Школьные соревнования: Победитель	3
	Призёр	2
	Участник	1
	Муниципальные соревнования, спартакиады: Победитель	5
	Призёр	4
	Участник	3
	Республиканские соревнования, спартакиады: Победитель	7
	Призер	6
	Участник	5
	Всероссийские соревнования, спартакиады: Победитель	9
	Призёр	8
	Участник	7
Дополнительное образование	Участие в кружках, секциях	2
	Школьные конкурсы, фестивали, выставки: Победитель	3
	Призёр	2
	Участник	1
	Муниципальные конкурсы, фестивали, выставки: Победитель	5
	Призёр	4
Участник	3	

Показатели	Измерители	Результат - балл
	Республиканские конкурсы, фестивали: Победитель Призёр Участник	7 6 5
Общественная деятельность	Сведения об участии в самоуправлении класса: Высокая Средняя Низкая	5 3 1
	Сведения об участии в делах класса и школы: Высокая Средняя Низкая	5 3 1

2. Отзывы об учебной и внеурочной деятельности.

Показатели	Индикаторы			
	Высокий уровень оценки	Хороший уровень оценки	Средний уровень оценки	Низкий уровень оценки
Отзывы о деятельности ребенка по разным направлениям	8	6	4	2
Рецензии на работы учащихся	5	4	3	2
Вырезки из СМИ о деятельности учащегося или его творчестве				
Похвальный лист по окончании года	5 баллов			
Грамота или благодарственное письмо по окончании года (за активное участие в жизни класса)	5 баллов			
Благодарственное письмо администрации школы за особые успехи в какой-либо деятельности	5 баллов			
Благодарственное письмо социальных партнеров за особые успехи в какой-либо деятельности	5 баллов			

3. Творческая мастерская.

Показатели	Индикаторы	
	Разнообразие представленных работ, отражающих различные направления деятельности учащегося (оценивается в целом)	Уровень мастерства, качества выполненных работ (Оценивается в целом)
Представленные работы (или фото с изображением работ)	0-10 баллов	5-10 баллов
Фото, отражающие участие ребенка в различных видах спортивной, творческой, социальной деятельности	0-6 баллов	

**Сводная итоговая ведомость
по результатам оценки портфолио обучающегося**

(Фамилия, имя, отчество)

(полное название образовательного учреждения)

Класс _____

№	Показатели	Балл
1	Учебная деятельность	
2	Достижения в олимпиадах, конкурсах	
3	Спортивные достижения	
4	Творческие достижения	
5	Дополнительное образование	
6	Участие в мероприятиях и практиках	
7	Участие в общественной жизни	
	ИТОГО:	

Настоящий итоговый документ составлен на основании оригиналов официальных документов, представленных в портфолио.

Грамоты, дипломы, резюме и другие материалы представлены в приложении к итоговому документу.

Дата

Директор школы _____

М.п.

Классный руководитель _____

Сводная итоговая ведомость
по результатам оценки портфолио обучающихся _____ класса
МОУ «Ёдвинская СОШ» за 20_____/20____ учебный год

№	Фамилия, имя обучающихся	Количество баллов по критериям						ИТОГО
		Учебная деятельность	Достижения в олимпиадах, конкурсах	Спортивные достижения	Творческие достижения	Дополнительное образование	Участие в мероприятиях и практиках	
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								

Настоящий итоговый документ составлен на основании оригиналов и копий официальных документов, представленных в портфолио.

Дата

Директор школы _____

М.п.

Классный руководитель _____